Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 18
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по познавательно – речевому развитию детей
624330 Свердловская область, г. Красноуральск ул. Ленина, 48а, телефон:8 (34343) 2-89-20
ОКПО 53382786 ОГРН 1026601213781 ИНН/КПП 6618003291/ 668101001
E-mail: mdou18-2100@yandex.ru Сайт: http://mdou18krur.ru/

ПРИКАЗ

14.01.2025г. №6/1 «Од»

О назначении должностных лиц, ответственных за обеспечение доступности объектов и образовательных услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения в МАДОУ Детский сад №18

В целях реализации Федеральных законов от 24.11.1995. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями от 29.10.2024г., от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями от 28.02.2025г., от 01.12.2014г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвекции о правах инвалидов» (редакция от 12.12.2023г.- действует с 01.01.2025г.), во исполнении приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015г. №1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»(редакция от 18.08.2016г. – действует с 13.09.2016г.), Постановление Правительства Свердловской области от 3 августа 2023 г. N 562-ПП "О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 11.02.2014 N 70-ПП "О координации деятельности в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории Свердловской области", в целях создания доступных условий для маломобильных групп населения в МАДОУ Детский сад №18,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить сотрудников ответственных за встречу на территории МАДОУ Детский сад №18 и сопровождение внутри зданий инвалидов и других маломобильных групп населения (далее- МНГ):

1.1. Дежурных: Рябова А.В., Семеновых Н.К., Зорина В.А., дворника Мельникова В.П. - по адресу ул. Ленина, 48а;

1.2. Дежурных: Зуйко С.А., Гаданова Рамиля, Карташову Л.В., дворника Полушина М.Г. – по адресу ул. Железнодорожная, 32;

1.3. Дежурных: Гарданову Е.А., Филиппович А.О., Лежнина С.Ю., дворника Габделахатова В.Л. – по адресу ул. 7 Ноября, 49а.

2. Сотрудникам, назначенным ответственными за встречу на территории МАДОУ Детского сада №18 и сопровождение внутри зданий инвалидов и других маломобильных групп населения (далее- МНГ) обеспечивать в текущем режиме оказание необходимой ситуационной помощи:

2.1. Оказывать помощь в передвижении по территории детского сада, при входе в здание и внутри здания МАДОУ Детский сад №18;

2.2. Пригласить сотрудника, ответственного за организацию обслуживания и предоставление образовательных услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения (далее- МНГ) в МАДОУ Детский сад №18:

- Кириллову Алену Олеговну, заместителя заведующего по ВМР;
- Томбасову Наталию Владимировну, старшего воспитателя;
- Рябову Александру Юрьевну, старшего воспитателя;

2.3. При необходимости показать место отдыха ожидания для собаки-поводыря;

2.4. Оказывать помощь в одевании или раздевании посетителя;

2.5. Оказывать сопровождение и помощь в ориентации;

2.6. При необходимости оказать помощь в посещении санитарно-гигиенических помещений;

2.7. Оказать помощь при входе в здание или выходе из него, в случае необходимости помочь посетителю сесть в транспортное средство или выйти из него и погрузить/выгрузить кресло-коляску;

3. Назначить ответственными за организацию обслуживания и предоставление образовательных услуг и/или информационных услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения (далее- МНГ) в МАДОУ Детский сад №18 следующих должностных лиц:

3.1. Кириллову Алену Олеговну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ Детский сад №18 по ул. Ленина, 48а. В случае отсутствия Кирилловой А.О ответственным лицом назначается педагог-психолог Постникова Екатерина Валерьевна;

3.2. Томбасову Наталию Владимировну, старшего воспитателя МАДОУ Детский сад №18 по ул. 7Ноября, 49а. В случае отсутствия Томбасовой Н.В. ответственным лицом назначается педагог-психолог Узянбаева Ольга Александровна;

3.3. Рябову Александру Юрьевну, старшего воспитателя МАДОУ Детский сад №18 по ул. Железнодорожная, 32. В случае отсутствия Рябовой А.Ю. ответственным лицом назначается педагог-психолог Берстенёва Светлана Васильевна;

4. Должностным лицам, назначенным ответственными, обеспечивать в текущем режиме:

4.1. Организацию приема, сопровождения и обслуживания всех категорий инвалидов и МНГ на территории и в зданиях детских садов;

4.2. Организацию, сопровождение и контроль деятельности педагогических работников по разработке и реализации адаптированных образовательных программ дошкольного образования (при необходимости) и созданию условий для образования детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии);

4.3. Уточнять в какой помощи нуждается посетитель, цель посещения МАДОУ Детский сад №18;

4.4. При необходимости знакомить с расположенной на стендах МАДОУ Детский сад №18 информацией;

4.5. Оказывать помощь в заполнении документов;

5. Назначить ответственным лицом Кириллову Алену Олеговну -заместителя заведующего по ВМР, за координацию деятельности учреждения по организации обслуживания и предоставлению услуг для инвалидов и других МНГ по разработке и реализации адаптированных образовательных программ дошкольного образования и созданию условий для образования детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ Детский сад № 18 _____ Ахметдинова Т.А.